



Progetto Sistema Unico

Titolo Progetto
DIREZIONE EMPATIA

Codice Progetto
PTCSU0005524011514NMTX

SEZIONE ENTE

Codice Ente: SU00055

Nome Ente: LA ROSA DEI VENTI SOCIETA' COOP.SOCIALE.

Enti di Accoglienza sul progetto

Cod.Ente	Denominazione	n° Sedi	n° Volontari
SU00055A05	Innotec Società Cooperativa Sociale	1	6
SU00055A11	Phoenix Società Cooperativa Sociale per Azioni	2	10
SU00055A16	Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (ASP) Monte dei Poveri	1	5
SU00055A21	Metropolis Consorzio di Cooperative Sociali	7	22
SU00055A22	San Giovanni Di Dio Soc. Coop Sociale	3	0
SU00055A27	ARANCIO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	1	6

Enti Coprogettanti

Progetto in coprogettazione: Si

Cod.Ente	Denominazione
SU00055A05	Innotec Società Cooperativa Sociale
SU00055A11	Phoenix Società Cooperativa Sociale per Azioni
SU00055A16	Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (ASP) Monte dei Poveri
SU00055A21	Metropolis Consorzio di Cooperative Sociali
SU00055A22	San Giovanni Di Dio Soc. Coop Sociale
SU00055A27	ARANCIO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

CARATTERISTICHE PROGETTO**Titolo Programma**

PUNTI CARDINALI

Codice Programma

PMCSU0005524010271NMTX

Codice Ente Programma

SU00055

Denominazione Ente Programma

LA ROSA DEI VENTI SOCIETA' COOP.SOCIALE.

Settore

A - Assistenza

Area

01 - Disabili

Area Secondaria

02 - Adulti e terza età in condizioni di disagio

Durata Mesi

12

Ulteriori requisiti richiesti ai candidati

No

Specifica eventuali altri requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione alle selezioni**Eventuali partner a sostegno del progetto**

Si

Posti

Vitto e Alloggio	Senza Vitto e Alloggio	Solo Vitto	Totale
0	49	0	49

Orario Servizio**Modalità**

Settimanali

N° Ore Di Servizio Settimanale	N° Ore Annuo	N° Giorni di Servizio Settimanali
25		5

CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI**Eventuali crediti formativi riconosciuti**

No

Specifica eventuali crediti formativi riconosciuti

Eventuali tirocini riconosciuti

No

Specifica eventuali tirocini riconosciuti

Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio

Certificazione delle competenze ai sensi del d.lgs n. 13/2013

Elenco Certificatori

Codice Fiscale Certificatore	Denominazione Certificatore
80002170720	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI "A. MORO"

FORMAZIONE GENERALE

Durata(ore)

34

Sede di realizzazione Formazione Generale

Phoenix soc. coop. s.p. 240 KM 13,800 - 70018 Rutigliano;
Consorzio Metropolis via Alba, 2/8 - 70056 Molfetta;
San Giovanni di Dio - Viale Manfredi snc - 71121 Foggia

FORMAZIONE SPECIFICA

Durata(ore)

60

Modalità di erogazione

Unica Tranche

Sede di realizzazione Formazione Specifica

Phoenix soc. coop. s.p. 240 KM 13,800 - 70018 Rutigliano;
Consorzio Metropolis via Alba, 2/8 - 70056 Molfetta;
San Giovanni di Dio - Viale Manfredi snc - 71121 Foggia

Elenco Formatori

Nominativo Formatore Rischi	Codice Fiscale	Titoli e/o esperienze specifiche
FRANCESCO CAMPANELLA	CMPFNC85T30F280E	Dal 2014 Laurea in Tecniche della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro; Dal 2009 consulente esterno in qualità di Responsabile Sicurezza per la Prevenzione e Protezione sui luoghi di lavoro, formatore atto al rilascio della certificazione sulla "Sicurezza sui luoghi di lavoro" ed HACCP

COCCO DOMENICO	CCCDNC62E23D643X	Dal 1987 Laurea in Scienze Biologiche, Abilitato alla professione di biologo con iscrizione albo professionale. Dal 1988 libero professionista e formatore nel settore delle certificazioni aziendali e sicurezza sui luoghi di lavoro. Consulente presso Camera di commercio per realizzazione piani HACCP
ORONZO CALO'	CLARNZ90R04L109T	Dal 2013 Laurea in tecniche della Prevenzione nell'ambiente e Luoghi di Lavoro; dal 2015 attività di RSSP e consulenza in materia di Sicurezza sui luoghi di lavoro; Formatore nell'ambito della sicurezza sui luoghi di lavoro RSPP, RLS, Preposti, RLS, primo soccorso, addetti all'emergenza.

Eventuali criteri di selezione diversi da quelli previsti nel sistema indicato nel programma e necessari per progetti con particolari specificità

No

GMO

Categoria di Minore Opportunità

Difficoltà Economiche

Tipo Disabilità

N. Posti GMO	%GMO
13	27

Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla tipologia di minore opportunità individuata

certificazione

Specifica documento che attesta l'appartenenza del giovane alla tipologia di minore opportunità individuata

Certificato ISEE non superiore ad € 15.000,00

Eventuale assicurazione integrativa che l'ente intende stipulare per tutelare i giovani dai rischi

No

Azioni di informazione e sensibilizzazione che l'ente intende adottare al fine di intercettare i giovani con minori opportunità e di favorirne la partecipazione

Il riconoscimento delle sedi di accoglienza sul territorio di appartenenza ha permesso, negli anni, la costruzione di progettualità sistemiche in favore di fasce fragili e svantaggiate. Tale fitta rete di relazioni e collaborazioni, negli ultimi anni si è intensificata, perché, con l'avvento della pandemia nuovi bisogni ed emergenze sociali sono emerse in modo ancora più importante, tra le quali le nuove forme di povertà. Infatti con i Servizi Sociali, gli ambiti di zona, gli Istituti scolastici- vere e proprie sentinelle sul territorio volte ad intercettare situazione di emergenza sociale, si propongono progettualità ed azioni volte a contrastare queste situazioni. In tal senso, il progetto intende creare opportunità di impiego nei progetti di servizio civile universale in favore di giovani con svantaggio di tipo economico. L'idea di far ricadere la scelta su tale categoria ha un duplice risvolto: da una parte, permettere un'integrazione al reddito in favore di giovani con tali minori opportunità, dall'altra conferire agli stessi l'opportunità di vivere un'esperienza dall'alto valore sociale e di acquisizione di competenze, successivamente spendibili nel mondo del lavoro o che quantomeno possa indirizzarli a scelte importanti per il futuro. I

Servizi del territorio verranno opportunamente informati e sensibilizzati affinché possano intercettare tale fragile target di giovani. Oltre ai servizi sociali verranno attivate azioni di sensibilizzazione presso gli Istituti Scolastici del territorio, Associazioni formali e informali, Scout, Parrocchie e luoghi di aggregazione. Verranno implementate le seguenti attività: – Affissione di manifesti e brochure presso le organizzazioni sopra descritte; – Pubblicità sui vari social: Facebook, instagram, twitter; – Apertura di uno sportello informativo ed accompagnamento alla presentazione della domanda di servizio civile universale presso le sedi di accoglienza.

Indicazione delle ulteriori risorse umane e strumentali e/o delle iniziative e/o delle misure di sostegno volte ad accompagnare gli operatori volontari con minori opportunità nello svolgimento delle attività progettuali

Al fine di agevolare la frequenza dell'attività da parte dei volontari appartenenti a questa fascia, gli enti provvederanno a rimborsare eventuali costi di viaggio di mezzi pubblici, utili al raggiungimento della sede per le attività ordinarie di progetto, oltre a quelle già previste.

TUTORAGGIO

Mesi Previsti Tutoraggio	Giorni Previsti Tutoraggio	N° ore collettive	N° ore individuali	Tot ore
3		20	5	25

Tempi, modalità e articolazione oraria di realizzazione

L'attività di tutoraggio verrà erogata in favore dei volontari durante gli ultimi tre mesi di servizio ed avrà una durata di 25 ore complessive, di cui n. 20 ore da svolgere collettivamente e 5 ore da svolgere individualmente. Verranno dedicate n. 4 giornate per l'attività collettiva dalla durata di 5 ore l'una, mentre per l'attività individuale n. 2 appuntamenti rispettivamente da 3 e 2 ore l'una. Le ore svolte verranno svolte in presenza e registrate su un apposito registro, dove gli allievi apporranno le proprie firme di presenza. Durante la fase di tutoraggio il volontario verrà accompagnato nella presa di consapevolezza dell'esperienza vissuta in termini di competenze acquisite e la relativa spendibilità delle stesse nel mondo del lavoro. Durante la fase di tutoraggio collettivo, i volontari, avranno possibilità di effettuare un bilancio generale dell'esperienza e mettere a sistema quelle competenze e conoscenze acquisite durante il percorso. In particolare si analizzeranno le figure professionali riferite al Repertorio delle Figure Professionali della Regione Puglia più vicine alla figura del volontario di Servizio Civile sia per mansioni che compiti con la finalità di saper individuarle nell'atto pratico dell'attività svolta. Questo verrà effettuato attraverso somministrazione di questionari costruiti ad hoc, lavoro per progetti che verranno somministrati in modalità gruppale al fine di coinvolgere attivamente i volontari nel riconoscimento critico della correlazione tra attività svolta e competenza di riferimento, simulazioni di colloqui di lavoro, presentazione di strumenti atti alla ricerca lavorativa. Più in generale, una volta riconosciute e cristallizzate le esperienze, il tutor faciliterà il riconoscimento delle stesse all'interno di organizzazioni lavorative, la loro spendibilità e impiego delle stesse. L'attività di tutoraggio individuale, così come sopra indicato verrà organizzata in due incontri a volontario, momenti durante i quali il volontario verrà invitato a riflettere su quanto effettivamente svolto, alla luce delle aspettative iniziali: in tal senso il volontario verrà accompagnato in un bilancio personale rispetto all'esperienza vissuta, in funzione delle conoscenze e le competenze acquisite anche nella logica del saperle valorizzare e riconoscere in un contesto lavorativo. Fase propedeutica sarà la compilazione, da parte del volontario, dello Youth pass e la discussione dello stesso con il tutor, il quale indirizzerà il volontario ad identificare le proprie motivazioni ed interessi. L'attività di tutoraggio si porrà quale strumento che renda possibile l'analisi delle proprie competenze e risorse personali volte a favorire l'inserimento o il reinserimento lavorativo.

Attività obbligatorie

L'obiettivo dell'attività di tutoraggio è quello di accompagnare il volontario nel riconoscimento delle competenze e acquisite durante il percorso di Servizio Civile Universale. Al termine dell'esperienza i volontari saranno in grado di: definire e valutare le proprie conoscenze e capacità, identificando punti di forza e di debolezza; identificare i propri interessi e aspettative; valutare i propri interessi, motivazioni e competenze in relazione al lavoro e al ruolo professionale; riconoscere e valutare la propria immagine di sé, delle proprie rappresentazioni del lavoro e del ruolo professionale; fare un bilancio realistico delle proprie esperienze, personali

e lavorative. Così come sopra descritto l'attività di tutoraggio sarà declinata tra gli incontri collettivi e gli incontri individuali. Gli incontri collettivi permetteranno ai volontari di contestualizzare precipuamente il proprio ruolo all'interno del mercato del lavoro in ambito sociale e sanitario, attraverso momenti di: - Valutazione globale dell'esperienza di servizio civile, attraverso il "racconto in plenaria" dell'esperienza attraverso la rappresentazione sintetica e la messa a confronto dei compiti e delle attività eseguite; Durante questa fase il tutor decodificherà le attività svolte sistematizzandole in competenze; - Compilazione di un curriculum vitae in formato Europass e presentazione dello strumento dello Youthpass. Il tutor coadiuverà i volontari nella compilazione del curriculum, valutando la modalità più adatta per rappresentare al meglio le conoscenze, capacità e competenze acquisite di ognuno; - Ricerca sulle possibilità occupazionali nell'ambito privilegiato e sul contesto territoriale di riferimento; - Inserimento del proprio curriculum vitae nei portali di ricerca lavoro, come Agenzie per il lavoro, Centri per l'impiego ecc... Inoltre, il tutor implementerà delle simulazioni su: - Colloqui di lavoro; - Situazioni in ambito lavorativo, partendo dalla reale esperienza dei volontari per uno scambio effettivo di esperienza con relativa discussione; Le attività di tutoraggio individuale, verranno svolte attraverso l'organizzazione di colloqui a cura del tutor esperto finalizzati alla costruzione del proprio progetto personale: - Colloquio individuale "Swot analysis" Autovalutazione rispetto al percorso intrapreso, dei punti di forza e di debolezza, delle opportunità e criticità (qualora si fossero presentati) e della tenuta rispetto agli obiettivi di progetto ed individuali (verifica delle competenze presunte in rispondenza con le aspettative iniziali); Strumento privilegiato durante il primo colloquio sarà lo Youthpass che verrà condiviso in maniera individuale; - Colloquio individuale "La cassetta degli attrezzi" - consegna ed autovalutazione delle capacità e competenze tecnico - relazionali acquisite (saper fare e saper essere) ad ogni destinatario; La fase di tutoraggio individuale, oltre a rappresentare la compiuta realizzazione del percorso di ognuno, è funzionale per mettere a fuoco skills e propensioni personali, conoscenze e competenze acquisite, base di partenza per accompagnare i volontari a riflettere sul ruolo lavorativo e dare strumenti concreti per poterlo raggiungere. Questo bagaglio di competenze e conoscenze acquisite permetterà ai volontari una maggiore prontezza nel saper riconoscere quanto acquisito da tale esperienza sul campo

Attività Opzionali

Si

Specifiche attività opzionali

Al termine delle attività progettuali l'ente proponente "La Rosa dei venti", iscritta nell'elenco della Regione Puglia degli Enti accreditati per i Servizi al Lavoro con Determina Dirigenziale n. 135 del 28 marzo 2018, offrirà l'opportunità ai volontari interessati di iscriversi presso il portale della Rosa dei Venti per mettere a frutto quanto acquisito durante il percorso di Servizio Civile Universale. L'ente metterà a disposizione la propria esperienza in tale ambito per supportare i volontari attraverso colloqui di orientamento, profilazione dei volontari sui diversi portali per utili all'incrocio domanda/offerta di lavoro.

Elenco Tutor

Tipo	Codice Fiscale	Denominazione
Persona fisica	RBNCLT94L60L425V	RUBINO CARLOTTA
Persona fisica	VLNMGH80D70F376N	VALENTINI MARGHERITA CLAUDIA
Persona fisica	RDVDNC87L70H096M	REDAVID DOMENICA